



## Ayuntamiento de Arenas

 <b>Ayuntamiento de Arenas</b>	<b>SOLICITUD.</b>	<b>ANEXO I</b>
	<b>PROGRAMA EXTRAORDINARIO DE EMPLEO DE EMERGENCIA SOCIAL POR COVID – 19.</b> <b>EXPTE N°:</b> _____ <b>FECHA PRESENTACIÓN:</b> _____	
<b>DATOS PERSONALES</b>		
SOLICITANTE: _____		
DNI/NIE.: _____, EDAD: _____		
DOMICILIO.: _____		
EMAIL.: _____, TELÉFONO: _____		
<b>DOCUMENTACION ADJUNTA (Marcar con una X)</b>		
<input type="checkbox"/>	DNI o NIE del solicitante y unidad familiar	<input type="checkbox"/> Procedimiento judicial de desahucio
<input type="checkbox"/>	Informe demandante empleo y periodos en el SAE del solicitante y unidad familia	<input type="checkbox"/> Procedimiento judicial violencia género
<input type="checkbox"/>	Certificado de empadronamiento donde consten todos los miembros de la unidad familiar.	<input type="checkbox"/> Sentencia de Separación o divorcio con convenio regulador
<input type="checkbox"/>	Libro de Familia	<input type="checkbox"/> Justificante bancario del pago mensual de hipoteca o alquiler de la vivienda habitual coincidente con el empadronamiento.
<input type="checkbox"/>	Título de Familia numerosa	<input type="checkbox"/> Curso de fitosanitarios, motosierra o desbroce
<input type="checkbox"/>	Inscripción Pareja de Hecho	<input type="checkbox"/> Curso de PRL 20 horas
<input type="checkbox"/>	Informe de Vida Laboral	<input type="checkbox"/> Cursos formativos en materia de higiene y seguridad
<input type="checkbox"/>	Resolución de discapacidad del solicitante o miembros de la unidad familiar	<input type="checkbox"/> Otros:
<b>AUTORIZACIÓN EXPRESA (MARCAR LO QUE PROCEDA CON X):</b>		
<b>1.- CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO DE TODOS LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR:</b>		
<input type="checkbox"/> SI AUTORIZO AL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ARENAS para acceder al padrón municipal a efectos de acreditar los datos de empadronamiento del solicitante y de su unidad familiar con objeto de comprobar si reúnen las condiciones exigidas en las bases de la Bolsa.		
<input type="checkbox"/> NO AUTORIZO AL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ARENAS para acceder al padrón municipal a efectos de acreditar los datos de empadronamiento del solicitante y de su unidad familiar con objeto de comprobar si reúnen las condiciones exigidas, POR LO QUE DECIDO APORTARLO YO MISMO.		

## Ayuntamiento de Arenas



## Ayuntamiento de Arenas

---

### 2.- INFORME COMO DEMANDANTE DE EMPLEO EN EL S.A.E.

SI AUTORIZO AL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ARENAS para solicitar informe de periodos de inscripción que acredite que la persona solicitante figura como demandante de empleo inscrito en el Servicio Andaluz de Empleo el día de la presentación de la solicitud, con objeto de comprobar si reúnen las condiciones exigidas en las bases de la Bolsa.

NO AUTORIZO AL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ARENAS para solicitar informe de periodos de inscripción que acredite que la persona solicitante figura como demandante de empleo inscrito en el Servicio Andaluz de Empleo el día de la presentación de la solicitud, con objeto de comprobar si reúnen las condiciones exigidas en las bases de la Bolsa , POR LO QUE DECIDO APORTARLO YO MISMO.

### DECLARACIÓN EXPRESA:

Declaro bajo mi responsabilidad que toda la información facilitada en esta solicitud se corresponde con la realidad, y que acepto los criterios de baremación y selección establecidos en las Bases que regirán la convocatoria de la Bolsa de Trabajo de Emergencia Social del Excmo. Ayuntamiento de Arenas.

De igual modo declaro no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier administración pública o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos de cargos públicos, y de no haber sido objeto de despido disciplinario.

En Arenas, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.020.

Fdo.: \_\_\_\_\_

**PROTECCION DE DATOS:** De acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento UE 2016/679, le informamos que los Datos Personales facilitados se incorporan y se mantienen el tiempo necesario para resolución y verificación de esta solicitud, en un fichero cuyo Responsable del Tratamiento es el Excmo. Ayuntamiento de Arenas, con la finalidad de registrar, tramitar, atender y dar respuesta en su caso a su solicitud, según establece en la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común.

En esta Solicitud se incorporan datos sensibles de los contemplados en el art. 9 del Reglamento, por lo cual, la firma de este documento supondrá la manifestación del consentimiento expreso necesario para el tratamiento de los mismos en relación a la concreta finalidad relacionada. El uso de dichos datos se restringirá exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo procederse a su cesión comunicación a otras Administraciones Públicas o terceros en los supuestos previstos en el Reglamento citado. Con respecto a los mismos, podrán ejercitar los derechos que le asisten de acceso, rectificación, cancelación, oposición, derecho al olvido, derecho a la limitación del tratamiento y derecho a la portabilidad en los plazos y términos contemplados en esta normativa, pudiendo remitir una comunicación al Delegada/o de Protección de Datos designada/o por este Ayuntamiento, mediante la dirección de correo electrónico destinada al efecto ayuntamiento@arenas.es, con teléfono de contacto 952509030, adjuntando copia del documento que acredite su personalidad. En el caso de que en el documento deban incluirse datos de carácter personal referentes a terceras personas físicas distintas de las firmantes, deberá con carácter previo a su inclusión, informarles de los extremos contenidos en el presente párrafo.